

Programación General Anual



Nombre del Centro

IES Andrés de Vandelvira

Código del centro

2000738

Curso académico

2024/2025

Fecha del informe

17/02/2026

Versión

21-01-2025 16:52:12

Índice

Introducción

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
13-01-2025	16-01-2025	16:15	SALA DE PROFESORES	Convocada	Ordinaria

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

En la memoria del curso anterior se reflejaban algunas conclusiones relacionadas con el desarrollo de la Programación General Anual del mismo.

A nivel general, cabe destacar un hecho puesto de manifiesto por todos los profesionales de este centro: cada vez son más los requisitos burocráticos que se nos solicitan y que eso sin duda repercute de manera negativa en el desarrollo de la atención educativa al alumnado. Por eso, se requirió por parte de los departamentos volver a recoger esta idea en la memoria que de ese curso.

Además, con respecto a las propuestas y actuaciones planificadas, hemos querido destacar algunas conclusiones específicas:

A raíz del desarrollo del pilotaje de Altas Capacidades realizado de manera conjunta con la Consejería de educación, hemos considerado poner en marcha un Programa de Enriquecimiento para el alumnado de los cuatro cursos de ESO.

Es de destacar también la actuación en materia de PISE+ que supuso poder llegar a l mayor parte del alumnado con problemas. Una sola orientadora para todo un centro como el IES Andrés de Vandelvira se considera insuficiente.

Es imprescindible seguir potenciando la colaboración con las empresas y más a la luz de los cambios que se avecinan en el sector educativo de la Formación Profesional con la nueva ley.

Especial mención requieren tanto el desarrollo de la asociación de alumnos que ha permitido aumentar la participación del alumnado en el centro como los programas ambientales y de alimentación por el magnífico desarrollo y la alta participación de los distintos sectores.

Destacar también la conveniencia del programa de Aulas abiertas que, aunque mostró una menor participación que en cursos anteriores por lo que había que ofrecer nuevas posibilidades de incorporación en diferentes días para que las familias tengan acceso en función de sus horarios.

Es necesario seguir insistiendo en la comunicación continua con las familias de las

calificaciones obtenidas por los alumnos a través de Educamos CLM. Se ha mejorado pero estamos todavía lejos de conseguir la comunicación inmediata de todas las incidencias educativas.

Los proyectos europeos en sus diferentes versiones se han desarrollado en su totalidad. Nuevamente hay que llamar la atención en la baja financiación de los que corresponden a los CFGS que debido a su baja financiación no cuentan con mucha demanda. Al parecer, el SEPIE va a intentar modificar esta financiación consciente del rechazo del alumnado.

Por otro lado, el aula de futuro y ATECA necesita de mayor implicación por parte del profesorado. Por ello, se seguirá insistiendo en su divulgación.

Indicar que no es un centro en el que el absentismo escolar tenga unos valores significativos. Aun así, las estrategias puestas en práctica fueron las siguientes:

1. Plan de tutorías individualizadas con alumnos que empiezan mostrar desánimo en el centro.
2. Acompañamiento por parte del profesorado de FP que finaliza sus clases en el mes de marzo.
3. Control por parte de jefatura de los valores significativos de ausencias.
4. Apertura de protocolo : se abrieron tres protocolos a lo largo del curso que se derivaron a los servicios sociales.

Se propone seguir mejorando en la detección temprana de los casos que pueden derivar hacia el absentismo: aislamiento, acoso, desmotivación en edades tempranas, dificultades de aprendizaje. Para ello será importante conformar un equipo de orientación implicado al contar para el próximo curso con una orientadora titular en el centro. Con ella deberán mejorarse los protocolos de detección temprana.

Se instaló un nuevo lote de placas fotovoltaicas para contribuir a un menor consumo energético en factura y promover la descarbonización.

Se completó el aula ATECA intentando dotar de las últimas actualizaciones para la enseñanza en FP

Se solicitó la implantación del Aula de Emprendimiento y a día de hoy ya se encuentra en funcionamiento.

En cuanto a la asignación de responsabilidades específicas, es de vital importancia la asignación de las tutorías, sobre todo en los cursos iniciales de ESO. Por ello se trabajó con especial ahínco en seleccionar a las personas que pudiesen llevar un control importante de las aulas en primero y segundo de ESO. Se seguirá trabajando para nombrar a docentes implicados en un aspecto fundamental como es el de la tutorización.

Las actividades complementarias fueron desarrolladas por los departamentos en función de las propuestas previamente incluidas en la PGA. El problema fue que se llevaron a cabo una gran cantidad de las mismas, lo cual generó problemas organizativos. Hay que tener en cuenta que seguíamos teniendo varios programas prorrogados y hemos tenido que

desarrollarlos todos a la vez para poder aprovechar los fondos.

Fueron en total 78 actividades complementarias y extracurriculares. El 52% ha correspondido a las complementarias.

Como propuesta de mejora se insistió en la necesidad de agrupar el mayor número de ellas en las llamadas semanas favorables para realizar los intercambios y los programas Erasmus, justo antes de las semanas de vacaciones. Intentamos con ellos no perturbar o hacerlo en la menor manera posible el normal desarrollo de las clases.

También se intentará volver a financiar con los fondos Erasmus todas las actividades de movilidad del alumnado, es decir, incluidos los intercambios. En la medida en la que se pueda se llevarán a cabo cofinanciaciones de las mismas para facilitar que el alumnado más vulnerable económicamente también pueda realizar las mismas.

Por lo que respecta al rendimiento escolar del alumnado:

La media de alumnos que superan el curso está en valores del 97%, magnífico dato en cuanto a éxito escolar se refiere. Hemos vuelto a porcentajes de años anteriores al curso 22-23: Estamos en una tasa de éxito escolar de 97%. Sin duda, la implicación de toda la comunidad educativa tiene mucho que ver.

En primero de ESO, el curso con peores resultados fue ES1C con más de un 40% de suspensos en las materias de Lengua y Matemáticas. Se trata de un grupo no bilingüe con dificultades iniciales para adaptarse pero que poco a poco ha ido superando las mismas.

En segundo de ESO, el 99% de alumnos han superado el curso: sólo un repetidor. Esto es de destacar como dato positivo. En cuanto a materias y grupos, tan solo resaltar el 15% de suspensos de inglés de ES2F.

En tercero de ESO, el 97% del alumnado promociona: también magnífico resultado. En cuanto a materias y grupos, los peores resultados son de ES3D con un 38,5% de suspensos en Matemáticas y casi un 20% de Lengua e Inglés.

En cuarto de ESO, el 95% del alumnado ha titulado. Por tanto detectamos un bajo índice de fracaso escolar, inferior al 5%. Por materias y grupos, destacar 4F como el curso con los % de suspensos más altos en LCL, MAT, ING, GHS. Hay que hacer hincapié en las dificultades que tenía este grupo para poder trabajar por encontrarse poco motivado.

En Bachillerato, los resultados fueron muy buenos. No hubo materias que supusieran un desfase significativo exceptuando el Bachillerato General que se especifica más abajo. Por tener una baja demanda entre los alumnos del centro, se ha pedido su supresión de la oferta educativa del IES para el próximo año. No siendo reseñables los datos de los bachilleratos de CT y HCS en cuanto a materias suspensas por tener un alto grado de aprobados, se incluyen a continuación los datos de suspensos por materias en el Bachillerato General. Se trata de alumnos que en su mayoría ya presentaban problemas en LCL e ING en la ESO y estos siguen estando presentes en esas materias en Bachillerato. Además, al ser tan solo 10 alumnos, los porcentajes oscilan mucho con un alumno

aprobado o suspenso más. Globalmente, creemos que se trata de unos resultados muy satisfactorios en los que de manera negativa destacan los datos del Bachillerato General, una opción de reciente creación y a la que los propios alumnos y docentes no terminamos de encontrarle finalidad y viabilidad. Por ello, se ha conseguido su supresión de la oferta educativa del próximo curso en nuestro centro para el primer curso.

En Formación Profesional, se evaluaron 295 alumnos. Es fundamental destacar que estos datos de evaluación proporcionan una visión general del rendimiento académico y pueden ser utilizados como punto de partida para identificar áreas de mejora y desarrollar estrategias pedagógicas efectivas.

Lo primero que hay que destacar es el bajo número de alumnos que ha seguido las enseñanzas. Sigue estando en el deber de la orientación educativa de todos los centros la motivación y explicación adecuada de los estudios de FP de cara a una elección congruente por parte del alumnado de la opción correcta. Esto hace que los porcentajes de aprobados sean relativamente bajos, en algunos casos como PROCAINA 1 CFGS, inferiores al 45%.

En segundo lugar, destacamos los paupérrimos resultados en CFGB. Se trata de una oferta no solicitada por los alumnos y que se completa con aquellos que no tienen interés en estos estudios. Se ha solicitado al servicio de FP que se sustituya la oferta por otra menos costosa para la administración y más atractiva para el alumnado. (Informática de oficina, servicios administrativos etc.)

Por último, señalar que los datos de inserción laboral, de acuerdo con lo marcado por la consejería de educación, no recogen cuantos de los alumnos que trabajan en el sector en el que han desarrollado los estudios, solamente si están activos o no.

En resumen, estos resultados subrayan la importancia de implementar medidas proactivas para mejorar el rendimiento académico de los estudiantes. Al abordar las áreas de mejora identificadas, se espera fortalecer el aprendizaje y facilitar un desarrollo académico más sólido.

Estamos observando un empeoramiento significativo en los resultados en comparación con años anteriores. Esta situación nos lleva a la necesidad de buscar y trabajar con nuevas estrategias, especialmente considerando la implementación de la nueva ley de FP a partir de septiembre de 2024.

Desde el punto de vista económico, el curso terminó con un saldo total negativo de 27687,13 euros, en parte debido a que falta por ingresar una serie de fondos provenientes de:

Ayuntamiento de Albacete:

Programa Camino de Europa: 16.000

Programa Muestra Teatro: 750

Certamen Teatro Infantil y Juvenil: 700

Delegación de Educación:

3º Libramiento. 20% Gastos 15.154,64

Aguas de Albacete

Premio proyecto 1000

Hay que decir que a día de hoy, todos los ingresos se han realizado y el saldo es positivo como no puede contemplarse de otra manera.

Por lo que respecta a la evaluación interna y la nueva forma de gestión de la misma, se detraen las siguientes conclusiones:

- a) Hay una muy baja participación en los cuestionarios por parte de los alumnos y de las familias, a pesar de los esfuerzos para su difusión por parte del equipo directivo.
- b) Las puntuaciones en todos los ámbitos son buenas o muy buenas en los tres sectores, pero destacamos el del profesorado por su mayor implicación: 68 de 104 componentes.
- c) Entendemos que es un instrumento de evaluación interna muy adecuado pero que como todo, necesita de su tiempo para favorecer la implicación y participación.

Por último, queremos incluir en este apartado algunas de las propuestas de mejora que se recogieron al finalizar el curso anterior:

- a) Propuesta a la Administración, de las que se remitirá copia al Delegado provincial.
 - Desdobles en los grupos más numerosos y en las materias más prácticas
 - Apoyos en los grupos con alumnado ACNEAES
 - Horas para atención a pendientes (*algunos Dptos proponen complementarias*)
- b) Propuestas de mejora para la elaboración de la PGA del curso siguiente.
 - Profundizar en algunas de las estrategias que puedan mejorar el aprendizaje de los alumnos como establecer cada vez objetivos y metas más claras en el proceso de aprendizaje, para mantener a los alumnos motivados y enfocados.
 - Promover el trabajo en equipo, ya que está demostrando que ayuda a los estudiantes a conocer en más a profundidad los temas del programa educativo a través de la conversación, discusión y resolución de problemas junto a compañeros, además este tipo de sirve para fomentar las preguntas y así aclarar dudas o ampliar la información.
 - Desdoblar los grupos de alumnos/as no bilingües, porque suelen ser alumnos con muchas más dificultades, necesitan mayor atención, hay un mayor número de repetidores.
 - Dotar adecuadamente a los laboratorios de material y mobiliario, ya que el existente es insuficiente y está deteriorado.
 - Comunicar a la delegación de la necesidad de aumentar el número de orientadores del

- centro. Dos personas no son suficientes para atender las necesidades de alumnado.
- Solicitar al CRFP la formación del profesorado del Centro, en DUA, en altas capacidades y personalización del aprendizaje, ya que ayudaría al profesorado con los alumnos de altas capacidades, TEA;
 - Modernización de Aulas y Equipos.
 - Aula del Futuro: Formar a principios de curso al profesorado para que pueda acceder y utilizar las aulas adecuadamente.
 - Horarios espacios comunes: Establecer un único sistema claro y fácil de reserva de salón de actos, aula del futuro, etc.
 - Control de la disciplina del alumnado y cuidado instalaciones.
 - Vigilancia frente al mal uso de los ordenadores en las aulas
 - Puntualidad profesorado y no dejar salir antes de la hora
 - Problema con las actividades extracurriculares, Erasmus e Intercambios. Demasiadas y concentradas en los mismos grupos y a destiempo. Mejor planificación (unánime en casi todos los Dptos de Secundaria)
 - Saturación de comunicaciones entre profesorado. Establecer un protocolo claro en cuanto a mensajería, duplicidad en las plataformas.
 - Información a las familias de pruebas y calificaciones *(ya se puso como acción prioritaria en la PGA pero hay muchos profesores que aún no utilizan el EducamosCLM)*
 - Aulas-Materia
 - Intentar que una materia y un curso tengan las horas de clase repartidas, que no coincidan las últimas horas, ya que el rendimiento de los alumnos es más bajo.
 - Promover el diseño situaciones de aprendizaje, proyectos y otras medidas de trabajo interdisciplinar, impulsando el uso del Aula del Futuro y el Aula APETECA
 - Reuniones de departamentos dentro del horario lectivo *(las de los PL serán así)*

Por último, destacar los siguientes resultados en cuanto a EVAU como única prueba externa a la que se somete el sistema educativo:

Centro público	Aprobados	No Aprobados	No Presentados	%
0202) I.E.S. ANDRES DE VANDELVIRA	106	2	0	98,15
(0201) I.E.S. BACHILLER SABUCO	96	5	2	95,05
(0214) I.E.S. UNIVERSIDAD LABORAL	82	1	0	98,8
(0216) I.E.S. LEONARDO DA VINCI	41	2	0	95,35
Centro privado	Aprobados	No Aprobados	No Presentados	%
(0213) COLEGIO C.E.D.E.S.	148	0	0	100
(0242) COLEGIO LA ENSEÑANZA	79	1	0	98,75

El IES Andrés de Vandelvira es el centro público que más alumnos envía a la EVAU. Solo se ve superado por uno de los centros privados. Se incluyen datos de centros que comienzan con el mismo número de líneas de ESO que nuestro centro y casos como el I.E.S. BACHILLER SABUCO o I.E.S. UNIVERSIDAD LABORAL que en Bachillerato tienen más líneas que nosotros.

En el debe este año hay que poner los dos suspensos que aparecen en esta evaluación ordinaria de EVAU. sin duda es un reto de mejora para el próximo año.

Por lo que respecta a FP, los datos resumen del curso pasado más significativos son:

Ciclos Formativos con mayor inserción laboral						
Familia/Ciclos 2º	Matriculados	Titulados	Repiten	Trabajan	% Trabajan	% Aprobados
Química/QSA	9	5	4	5	100%	56%
Química/LACC	17	8	9	4	50%	47%
Química/LACC MOD.PRESENCIAL	3	2	0	2	100%	67%
Química/OLAB	8	7	1	0	0%	88%
Ina/AOV	4	4	0	4	100%	100%
Ina/PROCAINA	11	9	2	3	33%	82%
Ina/CFGB	6	4	2	1	25%	67%
Ina/PAN	9	9	0	4	44%	100%
PEFP	5	5	0	0	0%	100%

En este contexto, se identifican a continuación las siguientes vulnerabilidades, algunas de carácter externo, amenazas, y otras por causas internas, debilidades así como algunas fortalezas:

1. La financiación de los centros educativos no se ha resuelto y aunque aparentemente hemos conseguido resolver algunos aspectos energéticos, el dinero que recibimos todos los centros es insuficiente para desarrollar nuestra labor en condiciones adecuadas.
2. La percepción que la sociedad que nos rodea tiene sobre el IES Andrés Vandelvira y que siendo excelente no debe dejar de ser un aliciente para seguir adelante. En este sentido es necesario insistir con los colegios de alrededor.
3. La nueva ley de Formación Profesional, Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional que trae cambios muy significativos y que afectarán a aspectos como la participación de las empresas en la formación de los alumnos.
4. La financiación desde el punto de vista de personal educativo del Proyecto de Enriquecimiento por parte de la consejería de educación.
5. Debemos participar de la renovación de la ofertas educativas del centro adaptándola a las necesidades de los tiempos.
6. Se vuelve a solicita la reducción de ratios ya que se contemplan como un elemento que en niveles altos reducen la posibilidad de avanzar en la educación. Para este curso además, por diferentes motivos, las ratios se encuentran al máximo.
7. Desdobles en los grupos más numerosos y en las materias más prácticas.
8. Es necesario dotar laboratorios de material y mobiliario.
9. Vigilancia frente al mal uso de los ordenadores en las aulas.
10. Necesidad de conocer los resultados de las calificaciones de nuestros alumnos en pruebas externas como evaluación de diagnóstico.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Basándonos en el Proyecto Educativo del Centro, en las propuestas de mejora extraídas del curso anterior, en el análisis hasta aquí revelado y como continuidad de los proyectos y actuaciones iniciadas en anteriores cursos, planteamos el siguiente objetivo general coincidente con el que rige el proyecto de dirección:

El Objetivo General es la mejora continua del proceso de enseñanza aprendizaje en el IES Andrés Vandelvira para seguir formando personas con madurez, sentido crítico y comprometidas con la sociedad; personas cuyos comportamientos se sustenten en el respeto, la tolerancia, el compromiso y la solidaridad.

Este objetivo general se concreta en los siguientes objetivos específicos relacionados por apartados recogidos en el anexo I de la Orden 170/2021, de 29 de noviembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes.

Relativos a los procesos de enseñanza-aprendizaje: La coordinación del desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje y la atención a la diversidad del alumnado.

1. Conseguir el éxito escolar de los alumnos, en función de sus capacidades, intereses y expectativas.
2. Mejorar el rendimiento educativo de los alumnos con abandono escolar temprano manteniendo el porcentaje de fracaso escolar en valores inferiores al 10% y reduciéndolo progresivamente.

Y para alcanzarlos se proponen las siguientes actuaciones:

Objetivo:1. Conseguir el éxito escolar de los alumnos, en función de sus capacidades, intereses y expectativas.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Flexibilización de grupos:	anual	JE y DO	ordinarios	Evolución de los porcentajes de aprobados suspensos y titulados en el centro
Proyecto Voluntariado Y Aprendizaje ¿ Servicio	anual	JE	ordinarios	Evolución del Porcentaje de participación de alumnos
Investigación Física y Química.	trimestral	Dpto. FyQ	ordinarios	Resultados en concursos
Investigación Biología	trimestral	Dpto. Biología	ordinarios	Resultados en concursos
Incidencia del Cambio Climático en la vitivinicultura.	anual	Dpto. FP INA	Erasmus	Productos requeridos por el proyecto
Consolidación Programas metodología CLIL	anual	JE y Coordinadores	ordinarios	Resultados EVAU y Pruebas de certificación de idiomas
Programa de Enriquecimiento	anual	JE y D. Orientación	ordinarios	Evolución del porcentaje de alumnos que continúan

Objetivo:2. Mejorar el rendimiento educativo de los alumnos con abandono escolar temprano manteniendo el

porcentaje de fracaso escolar en valores inferiores al 10% y reduciéndolo progresivamente				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Jornadas de Asesoramiento a familias y alumnos sobre ORIENTACIÓN Básica	anual	JE	ordinarios	Evolución del Porcentaje de participación de alumnos en CFGB
PISE+.	anual	DO	Extraordinarios asignados en cupo	Reducción del porcentaje de alumnos que abandonan
Pigmalión	anual	JE	Ordinarios	Evolución del Porcentaje de participación de alumnos
Tutorías individualizadas	anual	JE, D. Orientación y responsable PIC	ordinarios	Reducción del porcentaje de alumnos que no promocionan

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Relativos a la Participación, absentismo escolar y convivencia: La administración y gestión de la convivencia, reducción del absentismo escolar y la mejora de la participación, así como la optimización del uso de los recursos a través de la organización y funcionamiento adecuado del centro.

1. Promover una respuesta educativa diversificada.
2. Seguir mejorando la convivencia entre todos los miembros de la comunidad educativa, dentro de un marco de respeto a los principios democráticos.
3. Promover la participación de todos los sectores de la comunidad educativa.

Y para alcanzarlos se proponen las siguientes actuaciones:

Objetivo: Promover una respuesta educativa diversificada				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
participación en programas promovidos por los departamentos	anual	JE	ordinarios	Evaluación de la participación en proyectos promovidos

Objetivo: Seguir mejorando la convivencia entre todos los miembros de la comunidad educativa, dentro de un marco de respeto a los principios democráticos.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Consolidación y desarrollo del PIC	anual	Dirección	ordinarios	Variación del número de incidencias relacionadas con la convivencia
Agenda 2030	anual	Silvia Blázquez	extraordinarios de Diputación de Albacete	Variación del número de incidencias relacionadas con la convivencia

Objetivo: Promover la participación de todos los sectores de la comunidad educativa.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Consolidación de la asociación de alumnos y alumnas.	anual	JE	ordinarios	Evolución del número de socios
Asambleas de Aula y Junta de Delegados	anual	JE	ordinarios	Evolución del número de participantes
Coordinación con AMPA.	anual	JE	ordinarios	Evolución del número de socios

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Actuaciones y Coordinación con otros Centros, Servicios e Instituciones: Las relaciones con el entorno, la colaboración con las familias, otras instituciones y organismos y la propia Administración educativa.

- Mantener y mejorar en la medida de lo posible el funcionamiento del centro y el grado de satisfacción de las familias con el mismo.
- Mejorar las relaciones y la comunicación con las empresas colaboradoras y asociaciones de empresarios.

A continuación se incluyen las actuaciones propuestas para alcanzarlos:

Objetivo: Mantener y mejorar en la medida de lo posible el funcionamiento del centro y el grado de satisfacción de las familias con el mismo.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Aulas Abiertas y Formación inicial en Herramientas Informáticas de uso de PADRES/MADRES	primer trimestre	Dirección	ordinarios	número de participantes
Soporte TIC continuado a profesores, alumnos y familias.	anual	Grupo de apoyo TIC y JE	ordinarios	Número de incidencias resueltas

Objetivo: Mejorar las relaciones y la comunicación con las empresas colaboradoras y asociaciones de empresarios.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
establecer nuevos convenios con empresas de los sectores de FP del centro	anual	Departamentos de FP	ordinarios	número de convenios establecidos
Obligatoriedad de incluir notas de pruebas en EDUCAMOS CLM	anual	JE	Ordinarios	Reducción del porcentaje de quejas

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Relativo a los Planes y Programas institucionales: Las medidas coeducativas dirigidas a eliminar las brechas de cualquier tipo en el alumnado, así como a favorecer la reducción de estereotipos sexistas en la comunidad educativa y el carácter solidario de nuestros alumnos

1. Orientar al alumnado a elegir su itinerario vital, académico y profesional desde la libertad, la diversidad de opciones y sin condicionamientos de ningún tipo.

Y para alcanzarlos se detallan las actuaciones propuestas:

Objetivo: Orientar al alumnado a elegir su itinerario vital, académico y profesional desde la libertad, la diversidad de opciones y sin condicionamientos de ningún tipo.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Plan de actuaciones guía del departamento de Orientación, jefatura de estudios y departamentos de FP	anual	DO y JE	ordinarios	evolución del porcentaje de participación
Programa de Charlas en BA 1º y 2º con ex-alumnos	anual	DO y JE	ordinarios	evolución del porcentaje de participación
Programa de fomento de las salidas profesionales asociadas a la FP	anual	DO y JE	ordinarios	evolución del porcentaje de participación
Plan de orientación a itinerarios lógicos de optativas	anual	DO y JE	ordinarios	itinerarios lógicos solicitados
Plan de Internacionalización de enseñanzas	anual	Dirección	Erasmus y Parlamento Europeo	Evolución de la participación en proyectos con financiación externa
Plan de Lectura	anual	JE	ordinarios	evolución del porcentaje de participación
Proyecto de Innovación de la familia de Química	anual	Departamento FP química	Asignados Proyecto Innovación	Grado de participación en el proyecto del alumnado
Formación mediante proyectos europeos	anual	Dirección	Erasmus y Parlamento Europeo	Evolución de la participación del profesorado en proyectos con financiación externa
Aula ATECA	anual	Dptos. FP y JE	ordinarios	evolución del porcentaje de participación del profesorado
Aula de futuro	anual	Dptos. y JE	ordinarios	evolución del porcentaje de participación del profesorado
Aula de emprendimiento	anual	Dptos. FOL y JE	ordinarios	evolución del porcentaje de participación del profesorado y empresas
Proyecto de innovación "por una escuela positiva e inclusiva"	anual	JE	Extraordinarios Consejería de educación	Indicadores propios del proyecto
Aula TEA	anual	D. orientación	Ordinarios	Indicadores de inclusión en el aula

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

No procede

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Relativos a la potenciación de las Prácticas en empresas e inserción laboral: La coordinación del desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje en Formación Profesional.

- Potenciar la inserción laboral de los alumnos que cursan Formación Profesional en el centro.

Y para facilitar que se pueda alcanzar se proponen las siguientes actuaciones:

Objetivo: potenciar de las Prácticas en empresas e inserción laboral:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Potenciar las relaciones con las empresas fomentando nuevos convenios.	anual	JE y departamentos	ordinarios	evaluación del número de convenios
Participación en Skills en sus diferentes formatos	anual	JE y departamentos	ordinarios	evaluación del número de participantes
Proyecto de innovación" Neoelectroquímica en FP: innovación en la captación de CO2 para la obtención de g-fuels y g-chemicals, y pilas de combustible microbianas"	anual	Secretaría y Departamento FP Química	ordinarios	Productos reseñados en el proyecto
Jornadas en formato Masterclass: nacionales e internacionales.	anual	JE y departamentos	ordinarios	evaluación del número de participantes
Potenciación del Servicio-taller de Inserción Laboral (STIL)	anual	JE y departamentos	ordinarios	evaluación del número de alumnos insertados en el mercado laboral

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Convivencia y valores democráticos
 - Desarrollo integral y bienestar del alumnado
 - Orientación y tutoría
- Competencias clave
 - Refuerzo de la competencia lectora
 - Refuerzo de la competencia matemática
- Compromiso profesional
 - Compromiso con la mejora y calidad educativas
- Comunicación y liderazgo
 - Campo NO obligatorio por registrar
- Enseñanza - aprendizaje
 - Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje
 - Práctica y gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje
 - Programación del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Formación profesional
 - Digitalización e innovación tecnológica en FP
 - Formación de alta tecnificación en FP
- Programas CLM
 - Aula del futuro
 - Educación inclusiva
 - Proyectos de innovación educativa
 - Respuesta educativa del alumnado con altas capacidades

- Proyectos bilingües
- Transformación digital
 - Código Escuela 4.0
 - Competencia digital docente
 - EducamosCLM

- Particularidades del centro

Informe sobre la situación de la Formación del Profesorado en centros de trabajo en el IES Andrés de Vandelvira

Introducción

El presente informe tiene como objetivo analizar la situación actual de la formación del profesorado en el IES Andrés de Vandelvira de Albacete y las razones que han llevado a la decisión de no organizar actividades formativas durante el curso escolar 2024-2025.

Diagnóstico de la Situación

A lo largo de los últimos años, el centro ha llevado a cabo diversas iniciativas de formación para el profesorado, en consonancia con las convocatorias del Centro Regional de Formación del Profesorado. Sin embargo, se han observado una serie de dificultades y obstáculos que han dificultado la participación activa y el compromiso del profesorado con estas actividades:

- Baja participación y repetición de perfiles: A pesar de los esfuerzos realizados, la participación en las actividades formativas ha sido escasa y ha estado concentrada en un grupo reducido de profesores.
- Coincidencia con otras responsabilidades: La celebración de las actividades formativas en horario vespertino ha generado conflictos con las obligaciones personales y profesionales del profesorado.
- Falta de identificación con las necesidades formativas: Los departamentos no han mostrado una iniciativa proactiva a la hora de identificar sus propias necesidades formativas y proponer acciones concretas.
- Cansancio y desmotivación: La oferta continua de actividades formativas fuera del horario lectivo ha generado un sentimiento de saturación y desmotivación entre el profesorado.
- Proyecto de innovación: La implementación de un proyecto de innovación ha absorbido los recursos y el interés del profesorado, desplazando la atención hacia esta actividad por parte del profesorado generalmente involucrado en la participación en AF internas.

Causas Subyacentes

Las causas subyacentes a esta situación son múltiples y complejas:

- Falta de motivación intrínseca: El profesorado no percibe la formación como una necesidad personal o profesional, sino como una obligación impuesta.
- Falta de tiempo y recursos: La carga de trabajo docente y las responsabilidades familiares limitan el tiempo disponible para dedicarse a la formación.
- Dificultad para conciliar vida laboral y personal: La celebración de las actividades formativas en horario vespertino dificulta la conciliación de la vida laboral y personal del profesorado.
- Falta de claridad en los objetivos formativos: Los objetivos de las actividades formativas propuestas de manera genera no siempre están claros ni en consonancia con las necesidades reales del profesorado.

Consecuencias

La falta de participación en actividades formativas tiene consecuencias negativas para el centro educativo:

- Estancamiento profesional: El profesorado no actualiza sus conocimientos y habilidades, lo que puede repercutir en la calidad de la enseñanza.
- Dificultad para adaptarse a los cambios: El centro tiene dificultades para adaptarse a los nuevos retos y desafíos educativos.
- Desmotivación del profesorado: La falta de oportunidades de desarrollo profesional genera desmotivación y desánimo entre el profesorado.

Conclusiones y Recomendaciones

A la vista de los datos analizados, se ha tomado la decisión de no organizar actividades formativas durante el curso escolar 2024-2025. Sin embargo, es necesario reflexionar sobre las causas de esta situación y buscar soluciones a largo plazo:

- Fomentar la autonomía de los departamentos: Los departamentos deben asumir un papel más activo en la identificación de sus necesidades formativas y en la propuesta de acciones concretas, quizá alentados desde el Equipo Directivo.
- Flexibilizar la oferta formativa: Se deben explorar nuevas modalidades de formación, como la formación online o la formación en horario lectivo, para facilitar la participación del profesorado.
- Vincular la formación a proyectos concretos: La formación debe estar vinculada a proyectos educativos reales y a los desafíos que a los que se enfrenta el centro.
- Potenciar la formación colaborativa: Se debe fomentar la colaboración entre el profesorado para compartir conocimientos y experiencias.
- Evaluar el impacto de las acciones formativas: Es necesario evaluar de forma sistemática el impacto de las acciones formativas para identificar aquellas que son más efectivas y ajustarse a las necesidades del profesorado.

En definitiva, es necesario replantear la estrategia de formación del profesorado en el IES Andrés de Vandelvira para hacerla más atractiva, flexible y acorde con las necesidades reales del profesorado.

Anexo (añadido el 13 de diciembre) Todo el informe anterior fue escrito antes del 9 de diciembre de 2024.

El día 11 de ese mismo mes se convocó a todos los coordinadores de formación de la provincia a una reunión en el Salón de Actos de la Delegación de Educación, Cultura y Deportes de Albacete para informarnos de la reciente Orden que regula la formación de profesores en centros. Entre otras novedades se habló de la puesta en marcha este curso de un seminario específico sobre robótica, programación y pensamiento computacional denominado Seminario Código Escuela 4.0. Se informó a los miembros del claustro de los contenidos y otras particularidades del seminario, de la intención de promoverlo y solicitar la aprobación de su puesta en marcha a la dirección del centro. La iniciativa fue muy bien acogida y hay un nutrido grupo de profesores y profesoras interesados en participar en la actividad; concretamente 19 (el máximo son 20). De modo que en tiempo y forma se va a presentar la solicitud correspondiente para llevarlo a cabo.

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
M-1ª HORA	8:20	9:15	60
M-2ª HORA	9:15	10:10	60
M-3ª HORA	10:10	11:05	60
M-RECREO	11:05	11:35	60
M-4ª HORA	11:35	12:30	60
M-5ª HORA	12:30	13:25	60
M-6ª HORA	13:25	14:20	60
M-7ª HORA	14:20	15:15	60
T-1ª HORA	15:15	16:10	60
T-2ª HORA	16:10	17:05	60
T-3ª HORA	17:05	18:00	60

T-RECRO	18:00	18:30	60
T-4ª HORA	18:30	19:25	60
T-5ª HORA	19:25	20:20	60
T-6ª HORA	20:20	21:15	60

- Particularidades del centro

El periodo comprendido entre las 14,20h y 15:15h se utilizará para las reuniones de los distintos Departamentos y otras reuniones así como para la aplicación programas de profundización.

el horario no sufre modificaciones en tre Septiembre y Junio

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
ES1A	Dª. Thelma Tarantino	Miercoles de 9:15 a 10:10
ES1B	D. Lucio Sánchez Serrano	Jueves de 11:35 a 12:30
ES1C	D. José Antonio Gramage Piqueras	Lunes de 11:35 a 12:30
ES1D	Dª. Elvira Avia Peralta	Jueves de 11:35 a 12:30
ES1E	Dª. Julia Castañeda Molina	Jueves de 9:15 a 10:10
ES2A	Dª. María Pilar Hernández Soriano	Lunes de 11:35 a 12:30
ES2B	D. José Ángel Hernández Valiente	Lunes de 12:30 a 13:25
ES2C	Dª. María Trinidad Naharro González	Viernes de 12:30 a 13:25
ES2D	Dª. Ángeles Valero Muñoz	Lunes de 10:10 a 11:5
ES2D	Dª. Ángeles Valero Muñoz	Martes de 12:30 a 13:25
ES2E	Dª. Catalina González Valera	Miercoles de 11:35 a 12:30
ES2F	Dª. Patricia Marmolejo Camacho	Jueves de 8:20 a 9:15
ES3A	D. Emilio Nieto Leal	Miercoles de 10:10 a 11:5
ES3B	Dª. Amparo Gallego García	Lunes de 9:15 a 10:10
ES3C	Dª. Silvia Blázquez Martín	Martes de 11:35 a 12:30
ES3D	Dª. María Amparo Esparcia González	Viernes de 11:35 a 12:30
ES3E	D. Miguel Narciso Peña Alcantud	Martes de 11:35 a 12:30
ES3F	Dª. María Mercedes Morales Gómez	Martes de 9:15 a 10:10
ES3F	Dª. María Mercedes Morales Gómez	Miercoles de 11:35 a 12:30
DIV1	Dª. Antonia María Zamora Oviedo	Lunes de 10:10 a 11:5
ES4A	D. Gaspar Abellán Gascón	Miercoles de 11:35 a 12:30
ES4A	D. Gaspar Abellán Gascón	Viernes de 11:35 a 12:30
ES4B	D. Francisco Javier Pérez Mora	Viernes de 8:20 a 9:15
ES4C	D. Joaquín Puerta Cabañero	Lunes de 11:35 a 12:30
ES4D	Dª. Victoria de los Llanos Jiménez Arenas	Jueves de 10:10 a 11:5
ES4E	D. Matías Miguel Clemente Gabaldón	Jueves de 12:30 a 13:25
ES4F	D. Javier Andújar Rodríguez	Martes de 10:10 a 11:5
DIV2	Dª. Guadalupe Pascual Alejo	Jueves de 11:35 a 12:30
BA1A	Dª. Susana Valdelvira Valdelvira	Martes de 10:10 a 11:5
BA1B	Dª. María del Carmen Ortiz González	Lunes de 10:10 a 11:5
BA1C	Dª. María Isabel Rodríguez Gómez	Miercoles de 11:35 a 12:30
BA1D	Dª. Llanos Roldán Aroca	Viernes de 10:10 a 11:5
BA1E	D. Pascual Ortega Villar	Lunes de 12:30 a 13:25
BA1F	Dª. Ivone Martínez Cuenca	Viernes de 12:30 a 13:25
BA2A	Dª. María José Montero Haro	Martes de 10:10 a 11:5
BA2B	Dª. María Ángeles García Esparcia	Martes de 8:20 a 9:15
BA2C	D. Antonio Martínez Resta	Lunes de 12:30 a 13:25
BA2D	Dª. María José Gea Martín	Jueves de 12:30 a 13:25
BA2D	Dª. María José Gea Martín	Martes de 8:20 a 9:15
BA2E	D. José Miguel Núñez López	Jueves de 11:35 a 12:30
PEFP1	Dª. Rosa María Andrés Martínez	Miercoles de 12:30 a 13:25
PEFP2	Dª. María Julia Martínez Cerdán	Jueves de 10:10 a 11:5

PEFP2	D ^a . María Julia Martínez Cerdán	Jueves de 11:35 a 12:30
CFGB-IA1	D ^a . Susana Contreras Rosillo	Martes de 12:30 a 13:25
CFGB-IA2	D ^a . María del Carmen Pérez Ortiz	Lunes de 11:35 a 12:30
AV1	D. Juan Millán Martínez	Lunes de 16:10 a 17:5
AV1	D. Juan Millán Martínez	Martes de 16:10 a 17:5
AV2	D ^a . Danae Fajardo Delgado	Jueves de 10:10 a 11:5
AV2	D ^a . Danae Fajardo Delgado	Martes de 20:20 a 21:15
PAN1	D ^a . Inmaculada Castro Serrano	Martes de 12:30 a 13:25
PAN2	D. Gabriel Ponce Sáez	Martes de 11:35 a 12:30
OLAB1	D. Sergio González Monedero	Jueves de 13:25 a 14:20
OLAB1	D. Sergio González Monedero	Miercoles de 10:10 a 11:5
OLAB2	D. Sergio González Monedero	Jueves de 13:25 a 14:20
OLAB2	D. Sergio González Monedero	Miercoles de 10:10 a 11:5
PROCAINA1	D ^a . María Jose Gala Abad	Jueves de 11:35 a 12:30
PROCAINA2	D ^a . María Luisa Gaspar Castillo	Martes de 10:10 a 11:5
LACC1	D ^a . María Eugenia Legidos Tolosa	Viernes de 10:10 a 11:5
LACC1	D ^a . María Eugenia Legidos Tolosa	Viernes de 11:35 a 12:30
LACC2	D. Rocío García Lozano	Viernes de 11:35 a 12:30
QSA2	D ^a . Isabel Dolores Useros Lozano	Miercoles de 19:25 a 20:20
QSA2	D ^a . Isabel Dolores Useros Lozano	Viernes de 18:30 a 19:25
LACC-ELEAR	D ^a . Laura Gómez Martínez	Martes de 10:10 a 11:5
LACC-ELEAR	D ^a . Laura Gómez Martínez	Viernes de 10:10 a 11:5
LACC V LOE	D ^a . Laura Gómez Martínez	Martes de 10:10 a 11:5
LACC V LOE	D ^a . Laura Gómez Martínez	Viernes de 10:10 a 11:5
LIBRELACC	D ^a . Luisa Martínez Cervantes	Martes de 11:35 a 12:30

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Albacete - 2000799 - Casas de Juan Núñez	Transporte Escolar
Albacete - 2004264 - Albacete	Transporte Escolar
Albacete - 2000799 - La Gineta	Transporte Escolar
Albacete - 2000799 - Valdeganga	Transporte Escolar

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

No procede

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

el número total de alumnos este curso es de 1253 distribuidos de la siguiente manera:

Tipo de Enseñanza	Número de alumnos
PEFP	14
ESO	653
BACH	308
CFGM	73
CFGB	18
CFGS	187
Total	1253
ESO+ BAC	961
FP	292

De los 292 alumnos de FP, 97 son de la modalidad e-Learning.

Sigue llamando poderosamente la atención el número de alumnos en el turno vespertino y la dotación económica en gastos de funcionamiento que hay que hacer para ello. Tan solo 14 alumnos matriculados de los que asisten a clase 10. Se transmite esta información por si la administración ve conveniente hacer algunos reajustes en la asignación de enseñanzas, cambio de turno o ampliación de estudios en el turno vespertino para un mejor aprovechamiento de las inversiones de funcionamiento.

CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS

Los horarios se han conformado de acuerdo con la Orden 118/2022, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato y Formación Profesional en la comunidad de Castilla-La Mancha. [2022/5883] DOCM 22/06/22.

Los criterios pedagógicos en la organización de horarios están vinculados a CUATRO ejes:

- Propuestas de los departamentos para la organización de la docencia.
- Atención inclusiva
- Conformación de tutorías
- Análisis de Viabilidad del Equipo Directivo

Los agrupamientos en la ESO se han establecido en función de los siguientes criterios:

- Grupos objetivos.
- Optatividad
- Criterios de Convivencia.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Abenza Martínez, Andrés	0590 - EDUCACION FISICA	null	Ladera García, Joaquín
Andújar Rodríguez, Javier	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Arráez Vera, María Salud	0590 - FILOSOFIA	J.EST.ADJ	null
Avia Peralta, Elvira	0597 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Blázquez Martín, Silvia	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	null	null
Bonal Moreno, Marta	0590 - INGLES	null	null
Castro Serrano, Inmaculada	0590 - PROCESOS EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	null	null
Chacón Tornero, María Ángeles	0590 - MUSICA	J.DEPARTA	Alzallu Soria, Maria
Clemente Gabaldón, Matías Miguel	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Cuenca González, Ismael	0590 - DIBUJO	J.DEPARTA	null
Domínguez Hernández, Aurelia	0590 - FORMACION Y ORIENTACION LABORAL	J.DEPARTA	null
Fajardo Delgado, Danae	0591 - OPERACIONES Y EQUIPOS DE ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS	null	Gala Abad, Maria Jose
Gallego García, Amparo	0590 - INGLES	null	null
Gambín Montalbán, Isabel	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
García Bacete, María Luz	0590 - ANALISIS Y QUIMICA INDUSTRIAL	null	Jiménez Cuenca, Isabel
García Esparcia, María Ángeles	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	J.EST.ADJ	null
García Lozano, Bernardo	0590 - APOYO AL AREA DE CIENCIAS O TECNOLOGIA	COR.FT.DIG - J.EST.ADJ	null
García Lozano, Rocío	0590 - ANALISIS Y QUIMICA INDUSTRIAL	null	null
García Molina, Benjamín	0590 - ANALISIS Y QUIMICA INDUSTRIAL	C.PREV. - SECRETARIO	null
Gaspar Castillo, María Luisa	0591 - OPERACIONES Y EQUIPOS DE ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS	null	null
Gea Martín, María José	0590 - FILOSOFIA	J.DEPARTA	null
Gómez Martínez, Laura	0591 - LABORATORIO	null	null
González Nieto, María de la Cruz	0591 - OPERACIONES Y EQUIPOS DE ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS	null	null
González Valera, Catalina	0590 - MATEMATICAS	null	null
Gramage Piqueras, José Antonio	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	J.DEPARTA	null
Hernández Roldán, María Gema	0590 - ECONOMIA	J.DEPARTA	null
Jiménez Arenas, Victoria de los Llanos	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	Cámara Ibáñez, Silvia
Legidos Tolosa, María Eugenia	0591 - LABORATORIO	COORD.ATE	null
López Martínez, María Lucía	0590 - ORIENTACION EDUCATIVA	J.DEPARTA	null
Lyons , Nicholas John	0590 - INGLES	AS. LING.	null
Marcos Soria, Silvia María	0591 - LABORATORIO	null	null
Marmolejo Camacho, Patricia	0590 - INGLES	J.DEPARTA	null
Martínez Cabezas, Miguel Ángel	0590 - FRANCES	AS. LING. - J.DEPARTA	null
Martínez Cervantes, Luisa	0590 - ANALISIS Y QUIMICA INDUSTRIAL	J.DEPARTA	null
Martínez Resta, Antonio	0590 - INGLES	AS. LING.	null
Millán Martínez, Juan	0590 - PROCESOS EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	null	null
Montoya Morcillo, Miguel	ESPECIALISTA EXTERNO - FAMILIA INDUSTRIA ALIMENTARIA	null	null
Morales Gómez, María Mercedes	0590 - FISICA Y QUIMICA	null	null
Moreno Sánchez, Ana María	0597 - EDUCACION ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Muñoz Muñoz, Alberto	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Nieto Leal, Emilio	0590 - TECNOLOGIA	null	null
Núñez López, José Miguel	0590 - DIBUJO	null	null
Pascual Alejo, Guadalupe	0590 - APOYO AL AREA DE LENGUA Y CIENCIAS SOCIALES	null	null

Peña Alcantud, Miguel Narciso	0590 - FISICA Y QUIMICA	null	null
Pérez Calatayud, Margarita	0597 - CIENCIAS SOCIALES	J.ESTUDIOS	null
Pérez Mora, Francisco Javier	0590 - FISICA Y QUIMICA	J.DEPARTA	null
Pérez Ortiz, María del Carmen	0591 - OPERACIONES Y EQUIPOS DE ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS	null	null
Ponce Felipe, Carmen	0590 - PROCESOS DE GESTION ADMINISTRATIVA	null	null
Quílez Moraga, María José	0590 - MATEMATICAS	null	null
Quiralte Fuentes, Vidal	0590 - MATEMATICAS	J.EST.ADJ	null
Reillo Escudero, Ofelia Inmaculada	0590 - ANALISIS Y QUIMICA INDUSTRIAL	null	null
Rodríguez Gómez, María Isabel	0590 - INGLES	null	Romera Bellón, María del Carmen
Rodríguez Jiménez, Antonio	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	J.DEPARTA - R. PLAN LE	null
Roldán Aroca, Llanos	0590 - MATEMATICAS	COR B.PRO	null
Román Vázquez, Mercedes	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Rozalen Oliver, José Manuel	0590 - EDUCACION FISICA	null	null
Ruiz Perez~Pastor, José	0590 - FISICA Y QUIMICA	null	null
Sánchez Bravo, Antonio José	RELIGION	RESP. AEXT	null
Sánchez Martínez, Lourdes	0590 - FORMACION Y ORIENTACION LABORAL	COORD.APE	null
Sánchez Martínez, María	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	J.DEPARTA	null
Sánchez Serrano, Lucio	0590 - TECNOLOGIA	J.DEPARTA	null
Sanz Alonso, Mónica	0590 - PROCESOS EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	J.DEPARTA	null
Selva Rosa, María Constanza	0590 - MATEMATICAS	J.DEPARTA	null
Sevilla Atienza, Monserrat	0590 - DIBUJO	null	null
Tarantino , Thelma	0590 - ITALIANO	null	null
Tomás Clemente, María José	0591 - OPERACIONES Y EQUIPOS DE ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS	null	null
Tornero Belmonte, Javier	0591 - COCINA Y PASTELERIA	J.EST.ADJ	null
Valdelvira Valdelvira, Susana	0590 - INGLES	null	null
Villanueva Martínez, Trinidad	0590 - MUSICA	null	null

• Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Blázquez Martín, Silvia	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	null	null
Chacón Tornero, María Ángeles	0590 - MUSICA	J.DEPARTA	Alzallu Soria, Maria
Domínguez Hernández, Aurelia	0590 - FORMACION Y ORIENTACION LABORAL	J.DEPARTA	null
Gea Martín, María José	0590 - FILOSOFIA	J.DEPARTA	null
Hernández Roldán, María Gema	0590 - ECONOMIA	J.DEPARTA	null
López Martínez, María Lucía	0590 - ORIENTACION EDUCATIVA	J.DEPARTA	null
Marmolejo Camacho, Patricia	0590 - INGLES	J.DEPARTA	null
Martínez Cabezas, Miguel Ángel	0590 - FRANCES	AS. LING. - J.DEPARTA	null
Martínez Cervantes, Luisa	0590 - ANALISIS Y QUIMICA INDUSTRIAL	J.DEPARTA	null
Muñoz Muñoz, Alberto	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Núñez López, José Miguel	0590 - DIBUJO	null	null
Pérez Calatayud, Margarita	0597 - CIENCIAS SOCIALES	J.ESTUDIOS	null
Pérez Mora, Francisco Javier	0590 - FISICA Y QUIMICA	J.DEPARTA	null
Rodríguez Jiménez, Antonio	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	J.DEPARTA - R. PLAN LE	null
Rozalen Oliver, José Manuel	0590 - EDUCACION FISICA	null	null
Sánchez Bravo, Antonio José	RELIGION	RESP. AEXT	null
Sánchez Serrano, Lucio	0590 - TECNOLOGIA	J.DEPARTA	null
Sanz Alonso, Mónica	0590 - PROCESOS EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	J.DEPARTA	null

• La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
ES1A	Tarantino , Thelma
ES1B	Sánchez Serrano, Lucio
ES1C	Gramage Piqueras, José Antonio
ES1D	Avia Peralta, Elvira

ES1E	Castañeda Molina, Julia
ES2A	Hernández Soriano, María Pilar
ES2B	Hernández Valiente, José Ángel
ES2C	Naharro González, María Trinidad
ES2D	Valero Muñoz, Ángeles
ES2E	González Valera, Catalina
ES2F	Marmolejo Camacho, Patricia
ES3A	Nieto Leal, Emilio
ES3B	Gallego García, Amparo
ES3C	Blázquez Martín, Silvia
ES3D	Esparcia González, María Amparo
ES3E	Peña Alcantud, Miguel Narciso
ES3F	Morales Gómez, María Mercedes
DIV1	Zamora Oviedo, Antonia María
ES4A	Abellán Gascón, Gaspar
ES4B	Pérez Mora, Francisco Javier
ES4C	Puerta Cabañero, Joaquín
ES4D	Jiménez Arenas, Victoria de los Llanos
ES4E	Clemente Gabaldón, Matías Miguel
ES4F	Andújar Rodríguez, Javier
DIV2	Pascual Alejo, Guadalupe
BA1A	Valdelvira Valdelvira, Susana
BA1B	Ortiz González, María del Carmen
BA1C	Rodríguez Gómez, María Isabel
BA1D	Roldán Aroca, Llanos
BA1E	Ortega Villar, Pascual
BA1F	Martínez Cuenca, Ivone
BA2A	Montero Haro, María José
BA2B	García Esparcia, María Ángeles
BA2C	Martínez Resta, Antonio
BA2D	Gea Martín, María José
BA2E	Núñez López, José Miguel
PEFP1	Andrés Martínez, Rosa María
PEFP2	Martínez Cerdán, María Julia
CFGB-IA1	Contreras Rosillo, Susana
CFGB-IA2	Pérez Ortiz, María del Carmen
AV1	Millán Martínez, Juan
AV2	Fajardo Delgado, Danae
PAN1	Castro Serrano, Inmaculada
PAN2	Ponce Sáez, Gabriel
OLAB1	González Monedero, Sergio
OLAB2	González Monedero, Sergio
PROCAINA1	Gala Abad, María Jose
PROCAINA2	Gaspar Castillo, María Luisa
LACC1	Legidos Tolosa, María Eugenia
LACC2	García Lozano, Rocío
QSA2	Useros Lozano, Isabel Dolores
LACC-ELEAR	Gómez Martínez, Laura
LACC V LOE	Gómez Martínez, Laura
LIBRELACC	Martínez Cervantes, Luisa

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Semanal, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	Junta de Delegados del alumnado	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
	AMPA	Previsión Trimestral
	AA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Antonio José Sánchez Bravo
	Biblioteca	Aurea Gualda Landete
	Proyecto Escolar Saludable	-
	Convivencia	Llanos Roldán Aroca
	Coordinación lingüística	A. Martínez Resta, Nickolas Lyons, Miguel Ángel Martínez Cabezas
	Riesgos Laborales	Benjamín García Molina
	Igualdad	Llanos Roldán Aroca

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

RELACIÓN DE ACTIVIDADES						
RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL /GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Profesorado AULA TEA	Actividades organizadas por el grupo-clase del alumnado	voluntario	Complementario	1º ESO; 3º ESO, 4º ESO	Todo el curso	Alumnado
Profesorado PEPF	Visita museo de la Cuchillería	voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	2 trimestre	Alumnado
Profesorado PEPF	Visita museo de Albacete	voluntario	complementario	2 y 2 PEPF	3 trimestre	Alumnado
Profesorado PEPF	Centro de Interpretación del Agua	voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	1er trimestre	Alumnado

Profesorado PEPF	Depósito de sol	voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	3 Trimestre	Alumnado
Profesorado PEPF	Belén de Navidad	voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	1er trimestre	Alumnado
Profesorado PEPF	Actividades Educaixa	voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	indeterminado	Alumnado
Profesorado PEPF	Abycine	voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	1er trimestre	Alumnado
Profesorado PEPF	Festival de Jazz	voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	indeterminado	Alumnado
Profesorado PEPF	Bomberos	voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	2 Trimestre	Alumnado
Profesorado PEPF	Visita a la ciudad de Cuenca o Toledo	voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	indeterminado	Alumnado
Profesorado PEPF	Visita a Correos	voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	2 Trimestre	Alumnado
Profesorado PEPF	Visita al Jardín Botánico	voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	2 Trimestre	Alumnado
Profesorado PEPF	Viaje a Madrid	Voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	1er trimestre	Alumnado
Profesorado PEPF	Exhibición de la Policía en la Plaza de Toros	Voluntario	complementario	1 y 2 PEPF	1er trimestre	Alumnado
Profesorado PEPF	Charla Profesional Impresoras	Obligatorio	Complementaria	1 y 2 PEPF	2 Trimestre	Empresa
Profesorado PEPF	Visita a Empresas: Sonepa, Klavier	Obligatorio	Complementaria	2º PEPF	1 Y 2 Trimestre	Empresario
Profesorado PEPF	Conciertos en el Auditorio Municipal	voluntario	Complementaria		indeterminado	Alumnado
Profesorado PEPF	Diputación	voluntario	Complementaria		indeterminado	Alumnado
Profesorado Diversificación	Actividades organizadas por los organismos de la Localidad:	Obligatorio	Complementario	3º y 4º ESO DIVER	todo el curso	Centro y otros organismos
Orientación	Visita UCLM	Obligatorio	Complementario	2º Bachillerato	2º Trimestre	Centro y UCLM
Orientación	Feria FP	Voluntario	Complementario	Bachillerato, 4º ESO	2º -3º Trimestre	Centro, organismos organizadores
Orientación	CLM Skilss	Voluntario	Complementario	Bachillerato, 4º ESO	2º-3º Trimestre	JCCM, Centro
Orientación	Visita Exposiciones Centro Joven y otros organismos	Voluntario	Complementario	Alumnado ESO	Todo el curso	Centro y otros organismos
Dpto. Lengua	Visita a la sala "Ea! Teatro" de Albacete	Voluntario	Complementaria	1º Bachillerato A, B y C	17-1-2025	Alumnado
Dpto. Lengua	Viaje a Madrid: representación teatral "España, siglo XX" y ruta por el Barrio de las Letras.	Voluntario	Complementaria	2º Bachillerato (todos los grupos)	30-1-2025	Alumnado
Dpto. Lengua	Viaje al corral de comedias de Almagro (Ciudad Real) para asistir a una representación de <i>La Celestina</i>	Voluntario	Complementaria	1º Bachillerato (todos los grupos)	11-3-2025	Alumnado

Dpto. Lengua/ Bibliotecas Municipales AB	Encuentro con la autora del libro <i>Pájaros de sol</i>	Obligatorio	Complementaria	1º ESO (todos los grupos)	abril de 2025	Ayto. Albacete
Dpto. Lengua/ IES Andrés de Vandelvira	Celebración Día de las Humanidades	Voluntario	Complementaria	Todos	abril de 2025	IES Andrés de Vandelvira
Dpto. Lengua/ IES Andrés de Vandelvira	Conmemoración Día del Libro	Voluntario	Complementaria	Todos	abril de 2025	IES Andrés de Vandelvira
Dpto. Lengua/ IES/AMPA	Certamen literario "Rosario López"	Voluntario	Complementaria	Todos	abril de 2025	AMPA
Dpto de Religión Católica	Visita a Orihuela	Voluntario	Complementaria	4º ESO	17-ene-25	Alumnado
Dpto de Religión Católica	Visita a Valencia	Voluntario	Complementaria	3º ESO	12-feb-25	Alumnado
Dpto de Religión Católica	Visita a Liétor	Voluntario	Complementaria	2º ESO	Última semana de Febrero 2025	Alumnado
Dpto de Religión Católica	Visita a Alcaraz	Voluntario	Complementaria	1º ESO	Segunda semana de Marzo 2025	Alumnado
Dpto de Religión Católica	Visita a Madrid	Voluntario	Complementaria	1º Bachillerato	Segunda semana de Abril 2025	Alumnado
María Fernandez	Actividad de Consumo	Complementaria	Obligatoria	3ºB	17/01/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
J.A Gramaje	Actividad de Consumo	Complementaria	Obligatoria	3ºD	24/01/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
Maria Fernández y Pablo Atienzar	Visita al CTRU y al CPEA	Complementaria	Obligatoria	1ºC y 1ºD	11/03/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
Silvia Blázquez	Bloque ciudad	Complementaria	Obligatoria	3º ESO	02/04/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
Silvia Blázquez	Ecosistema fluvial	Complementaria	Obligatoria	4º ESO	23/04/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
Maria Fernández	Jardín Botánico	Complementaria	Obligatoria	1ºA	23/04/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
Pablo Atienzar	Jardín Botánico	Complementaria	Obligatoria	1ºB	24/04/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
J.A Gramaje	Jardín Botánico	Complementaria	Obligatoria	1ºC	25/04/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
Maria fernández	Jardin Botanico	Complementaria	Obligatoria	1ºD	30/04/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
Pablo Atienzar	Ecosistema fluvial	Complementaria	Obligatoria	4º ESO	30/04/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
Maria Fernandez y Jose Manuel Rozalen	Torre del agua	Complementaria	Obligatoria	1ºA, B y C	06/05/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
Pascual Ortega	Jardín Botánico	Complementaria	Obligatoria	1º Bachillerato	07/05/2015	Proporcionados por el ayuntamiento
Silvia Blazquez	Jardín Btánico	Complementaria	Obligatoria	3ºC	08/05/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
Pascual Ortega	Jardín Botánico	Complementaria	Obligatoria	1º Bachillerato	09/05/2025	Proporcionados por el

						ayuntamiento
J.A Gramaje y Jose Manuel Rozalen	Torre del agua	Complementaria	Obligatoria	1º C y 1º D	20/05/2025	Proporcionados por el ayuntamiento
Silvia Blázquez y Pascual Ortega	Visita al Anatomico de la Complutense de Madrid	Complementaria	Obligatoria	3º ESO y 1º de bachillerato (anatomía aplicada)	27/05/2025	Desplazamiento a Madrid costeado por los alumnos
Silvia Blázquez y Pablo Atienzar	Visita al MUJA y al Museo de Ciencias de Cuenca	Complementaria	Obligatoria	4º ESO	Tercer trimestre	Desplazamiento a Cuenca costeado por los alumnos
Silvia Blázquez y Maria Fernández	Visita al Pitón de Cancarix y al Tolmo de Minateda	Complementaria	Obligatoria	4º ESO	Segundo-tercer trimestre (por confirmar)	Desplazamiento costeado por los alumnos
J.A Gramaje	Fauna y flora de Albacete	Complementaria	Obligatoria	1º ESO	Segundo-tercer trimestre (por confirmar)	Desplazamiento costeado por los alumnos
Silvia Blázquez y otro profesor	Centros de educación ambiental	Complementaria	Obligatoria	3º y 4º ESO	2º-3º trimestre por determinar según concesión	Desplazamiento costeado por los alumnos
Silvia Blázquez y otro profesor	Recuperación educativa de pueblos abandonados	Complementaria	Obligatoria	3º y 4º ESO	2º-3º trimestre por determinar según concesión	Desplazamiento costeado por los alumnos
Silvia Blázquez y otro profesor	Rutas científicas, artísticas y literarias	Complementaria	Obligatoria	3º y 4º ESO	2º-3º trimestre por determinar según concesión	Desplazamiento costeado por los alumnos
Todos los profesores del departamento	Salidas al parque lineal	Complementaria	Obligatoria	Todos los niveles	2º y 3º trimestre	Itinerarios a pie sin coste
Silvia Blázquez y Margarita Perez	Zurrones y Cordeles	Complementaria	Obligatoria	1º ESO	2º-3º trimestre por determinar según concesión	Desplazamiento de una de las sesiones costeado por los alumnos
Miguel Ángel Martínez Cabezas	MCD ERASMUS + con Ostia (Italia)	Voluntario	Complementaria	2º ESO alumnos de italiano	Italia: del 12 al 19 de diciembre de 2024. España: del 5 al 11 de abril de 2025.	SEPIE
Miguel Ángel Martínez Cabezas	MCD ERASMUS + con Faenza (Italia)	Voluntario	Complementaria	3º ESO alumnos de italiano	Italia: del 12 al 19 de diciembre de 2024. España: del 3 al 10 de abril de 2025.	SEPIE
Miguel Ángel Martínez Cabezas	MCD ERASMUS+ con Catanzaro (Italia)	Voluntario	Complementaria	4º ESO alumnos de italiano	Italia: del 3 al 10 de abril de 2025.	SEPIE

					España: del 22 al 29 de abril de 2025.	
Miguel Ángel Martínez Cabezas	MCD ERASMUS+ con Ostia (Italia)	Voluntario	Complementaria	1ºBTO alumnos de italiano	Italia: del 3 al 10 de abril de 2025. España: del 22 al 29 de abril de 2025.	SEPIE
Miguel Ángel Martínez Cabezas	MCD ERASMUS+ con Saint Leu (Francia)	Voluntario	Complementaria	3º ESO alumnos de francés	Francia: del 26/11/24 al 05/12/24	SEPIE
Miguel Ángel Martínez Cabezas	MCD ERASMUS+ con La Seyne sur mer (Francia)	Voluntario	Complementaria	3ºESO y 4ª ESO alumnos de francés	España: del 22 al 29 de abril de 2025. Francia: del 4 al 11 de junio de 2025.	SEPIE
Miguel Ángel Martínez Cabezas	MCD ERASMUS+ con Vincennes (Francia)	Voluntario	Complementaria	1ºBTO alumno de francés	España: del 3 al 10 de abril de 2025. Francia: del 4 al 12 de junio de 2025.	SEPIE
Miguel Ángel Martínez Cabezas	MLD ERASMUS+ con Salerno (Italia)	Voluntario	Complementaria	4ºESO y 1ºBTO alumnos de italiano	Italia: del 01/10/24 al 16/12/24. España: del 14/01/2025 al 04/04/25.	SEPIE
Miguel Ángel Martínez Cabezas	MLD ERASMUS+ con La Seyne sur mer (Francia)	Voluntario	Complementaria	1º BTO alumnos de francés	Francia: del 17/09/24 al 18/10/24. España: del 28/10/24 al 29/11/24.	SEPIE
CRFP	Curso formativo "Aplicación de la Nueva Ley en las enseñanzas de FP en Castilla-La Mancha. (Edición 1)"	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	PROFESORADO	nov-24	NINGUNO
Consejería de Educación de Castilla-La Mancha	Curso formativo "FP en modalidad virtual¿, sobre didáctica en enseñanzas a distancia virtual y manejo del entorno moodle, soporte de las aulas virtuales organizado por el Centro Regional de Formación que se impartirá en el primer trimestre del curso 2024-25	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	PROFESORADO	Oct-nov-24	NINGUNO
Familia Química	Proyecto de Innovación e	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	PROFESORADO Y ALUMNOS CFGS	Durante dos cursos	MATERIAL LABORATORIO

	Investigación aplicadas y transferencia del conocimiento en la formación profesional. Con el título de ¿Neoelectroquímica en FP: innovación en la captación de CO2 para la obtención de g-fuels y g-chemicals, y pilas de combustible microbianas¿			LABORATORIO DE ANÁLISIS Y DE CONTROL DE CALIDAD	2024-25 y 2025-26	
Familia Química	Visita a la Universidad de Castilla-La Mancha en Albacete	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita al Hospital General de Albacete	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a la Estación de Tratamiento de Potabilización de Aguas de Albacete	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	1º DE TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Campaña de formación, sensibilización y divulgación del plan de gestión de residuos urbanos de Castilla- La Mancha	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	CICLO QSA	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a las instalaciones de la Estación Depuradora de Aguas Residuales (Albacete)	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	1 DE TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a los laboratorios de Sanidad en Albacete	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita al Laboratorio Agrario Regional de Albacete	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a empresas colaboradoras de formación en empresa en Campollano y otros puntos de Albacete	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a la bodega "Félix Solís" en Valdepeñas	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a la fábrica "Trademed-Befesa" u otra similar de tratamiento de	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO

	residuos peligrosos en Cartagena					
Familia Química	Visita a la fábrica "Repsol YPF" en Cartagena	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a la fábrica "Ecocarburantes" en Cartagena	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a la Central Térmica en el Valle de Escombreras. Cartagena	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a la fábrica "Crisnova" en la provincia de Albacete	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a la Cooperativa de Santiago Apóstol en Tomelloso	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a la Alcoholera, Depuradora de aguas residuales urbanas y Depuradora de vinazas en Tomelloso	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Toma de muestras y realización de medidas "in situ" de residuos sólidos/ suelos en diversos puntos de Albacete	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	CICLO QSA	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a la Planta de Tratamiento de Residuos Urbanos de Albacete	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	CICLO QSA	A determinar	NINGUNO
Jefatura de Estudios adjunta de los ciclos formativos	"Charla de Primeros Auxilios" realizada por Cruz Roja Española	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Toma de muestras y realización de medidas "in situ" del efluente de la depuradora de aguas residuales de Albacete	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	1º TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Curso de prevención y extinción de incendios en el Parque de Bomberos de Albacete	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a la Estación de Vigilancia de	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	CICLO QSA	A determinar	NINGUNO

	Contaminación Atmosférica en el Campus Universitario de Albacete					
Familia Química	Visita al Observatorio Meteorológico Provincial de Albacete.	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	CICLO QSA	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita Instalaciones y Laboratorios de la Universidad de Castilla-La Mancha de Albacete	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a la empresa "Alquimia" de tratamiento de residuos peligrosos en Daimiel, Ciudad Real	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	CICLO QSA	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a Aula de la Energía de Higuera, así como al Parque Eólico	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita a la ribera del Río Júcar (en el paraje de las Mariquillas) PARA TOMA DE MUESTRAS	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Departamento de FOL	Charlas relacionadas con la Seguridad en el trabajo.	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita al centro de interpretación del agua	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita al Jardín Botánico Castilla La Mancha (Albacete)	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita Instalaciones Cruz Roja	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Observación y toma de muestras parque lineal y alrededores del IES (modulo control de organismos nocivos)	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	CICLO QSA	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Visita rio Cabriel PARA TOMA DE MUESTRAS	VOLUNTARIO	COMPLEMENTARIA	TODOS LOS CICLOS	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Charla telemática por personal especializado en Educación ambiental.	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	CICLO QSA	A determinar	NINGUNO

Familia Química	Charlas telemática por personal especializado ¿Cálculo de la huella de carbono¿.	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	CICLO QSA	A determinar	NINGUNO
Familia Química	Consumo responsable	OBLIGATORIO	COMPLEMENTARIA	CICLO QSA	A determinar	NINGUNO
Departamento de Clásicas	viaje a Cartagena romana	voluntaria	complementaria	4º ESO Y 1º bACHI	22 de noviembre 2024	pagada por el alumnado
.Departamento de Clásicas	visita al recinto arqueológico de Segóbriga	voluntaria	complementaria	Departamento de Clásicas. 1º bachillerato y 2º bachillerato	9 de abril 2025.	pagada por el alumnado
Profesoras Dpto. FOL	Seminario Primeros Auxilios. Cruz Roja Albacete	Obligatorio	Complementario	CCFF. GB, GM, GS	24/10/2024	Gratuito
Profesoras Dpto. FOL	Charla PRL. Servicio Prevención JCCM	Obligatorio	Complementario	CCFF. GM, GS	26/11/2024	Gratuito
Lourdes	Visita a Bolsa Valores Madrid	Obligatorio	Complementario	OLAB2	27/11/2024	15 €
Profesoras Dpto. FOL	Foro Albacete Capital Emprendedores. Ayuntamiento Albacete	Obligatorio	Complementario	2º CURSO CCFF GM, GS	26/02/2025	Gratuito
Profesoras Dpto. FOL	Charla FEDA Plataforma por la Legalidad	Obligatorio	Complementario	1º CURSO CCFF GM, GS	25/03/2025	Gratuito
Dpto FP y FOL	II Feria de FP	Obligatorio	Complementario	CCFF. GB, GM, GS	Marzo	Gratuito
Dpto INA/FOL	Jornadas Industrias Alimentarias	Obligatorio	Complementario	CCFF GM, GS	Todo el curso	Gratuito
Profesoras Dpto. FOL	Jornadas Oportunidades para trabajar y emprender UE	Obligatorio	Complementario	CCFF GM, GS	Todo el curso	Gratuito
Dpto. QUIMICA/FOL	Charla egresado familia química	Obligatorio	Complementario	CCFF GM, GS QUÍMICA	Todo el curso	Gratuito
Dpto INA/FOL	Charla emprendedor familia alimentaria	Obligatorio	Complementario	CCFF GM, GS INA	Todo el curso	Gratuito
Profesoras Dpto. FOL	Charla sobre extinción de incendios. Parque de Bomberos	Obligatorio	Complementario	1º CCFF GM, GS	Todo el curso	Gratuito
Profesoras Dpto. FOL	Charla sobre emprendimiento AJE. Albacete	Obligatorio	Complementario	2º CCFF GM, GS	1 o 2 Trimestre	Gratuito
Profesoras Dpto. FOL	Charla orientación laboral y emprendimiento. Servicio Empleo Ayuntamiento	Obligatorio	Complementario	CCFF GM, GS	Todo el curso	Gratuito
Profesoras Dpto. FOL	Visita a jornadas sobre itinerarios formativos y profesionales.	Obligatorio	Complementario	1º CCFF GM, GS	Todo el curso	Gratuito
Profesoras	Visita al Salón	Obligatorio	Complementario	1º CCFF GM, GS	Marzo	15 €

Dpto. FOL	Internacional del estudiante Madrid.					
Profesoras Dpto. FOL	Visita feria de Franquicias. IFEMA. Madrid	Obligatorio	Complementario	2º CURSO CCFF GM, GS	Marzo	15 €
Profesoras Dpto. FOL	Visita al Palacio de Congresos Madrid	Obligatorio	Complementario	1º CCFF GM, GS	Todo el curso	15 €
Profesoras Dpto. FOL	Jornadas, ferias, congresos y actividades relacionadas con el Aula Emprendimiento	Obligatorio	Complementario	CCFF GM, GS	Todo el curso	Depende de la actividad
Mónica Sanz	Jornadas aceites Alcaraz	Obligatorio	Complementario	CFGs,CFGMAOV	OCTUBRE	AROMA RURAL
Luisa Gaspar	Curso Universidad	Obligatorio	Complementario	CFGs PROCAINA 2	OCTUBRE	Propios alumnado.Subvención Universidad
Luisa Gaspar	ERASMUS .Proyecto Vinos	Voluntario	Complementario	CFGs PROCAINA 2	OCTUBRE	Fondos Europeos
Dos profesores DPTO	FERIAS ALIMENTACIÓN MADRID	Obligatorio	Complementario	CFGs PROCAINA ,CFGM	ENERO-FEBRERO	Alumnado
Dos profesores DPTO	FERIAS PANADERIA PASTELERIA MADRID/VALENCIA	Obligatorio	Complementario	CFGM PAN1-PAN2	ENERO - FEBRERO	Alumnado
Dos profesores DPTO	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS ALBACETE PROV	Obligatorio	Complementario	CFGSPROCAINA Y CFGB 1	ENERO - FEBRERO	Alumnado
Dos profesores DPTO	INDUSTRIAS SECTOR PAN O PASTELERÍA ALBACETE PROV	Obligatorio	Complementario	PAN1-PAN2	ENERO-FEBRERO	Alumnado
Dos profesores DPTO	INDUSTRIAS SECTOR AOV.ALBACETE PROV	Obligatorio	Complementario	CFGMAOV1	ENERO-FEBRERO	Alumnado
Profesorado dpto.	Audiciones y conciertos didáticos del alumnado (Ritmos urbanos, Musiqueando, Espectáculos de fin de curso, ¿)	Obligatoria	Complementaria	Todos	Varias (final primer trimestre, mediados segundo trimestre, tercer trimestre). Algunas tienen fecha: Musiqueando: mes de abril.	Varios: salón de actos del centro, zonas comunes, Teatro de la Paz, Auditorio Municipal.
Profesorado dpto.	Asistencia a conciertos organizados por distintas entidades (locales, provinciales, nacionales)	Obligatoria	Complementaria	Todos (se hará distribución por grupos en función de la oferta)	Según organización de las entidades. Algunas tienen fecha aproximada: Festival de Danza de la Diputación,	En función de la actividad: en Albacete, recursos de la organización. Fuera de Albacete: transporte (autocar, tren)

					Toca la banda, ¿)	
Profesorado dpto.	Actividades musicales y/o teatrales relacionadas con el aprendizaje-servicio (Música en las Venas, Villancicos en el Asilo, actuaciones en colegios de la zona, y similares.	Obligatoria	Complementaria	Todos	Varias (final primer trimestre, mediados segundo trimestre, tercer trimestre).	Varias (final primer trimestre, mediados segundo trimestre, tercer trimestre)
Profesorado dpto.	Se estudiará la participación del departamento en los siguientes días: Día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer, Día de la Constitución Española, Día escolar de la No Violencia y de la Paz, Día internacional de la mujer, Día internacional del libro, Día de Europa, Día mundial del Medio Ambiente)				Según fecha	Recursos del aula

*Todo el cuadro de actividades extracurriculares se acompaña como documento de gestión de centro en planes y proyectos. Se trata de un documento de 36 páginas que sería imposible de trasladar a esta tabla.

La programación de las Actividades complementarias y extracurriculares señala y programa las diferentes acciones que se realizarán en el Centro a lo largo del curso.

Son actividades complementarias aquellas que el profesorado incorpora a las programaciones didácticas para contribuir al desarrollo de las capacidades recogidas en los objetivos generales de la etapa o de las áreas, creando situaciones de enseñanza y aprendizaje mediante el uso o no de espacios y materiales alternativos a los habituales pudiendo participar otros agentes educativos.

Las actividades extracurriculares son todas aquellas actividades orientadas a favorecer una formación integral especialmente en aquellos aspectos referidos a la ampliación del horizonte cultural del alumnado, su preparación para la inserción en la sociedad y el uso del tiempo libre, están recogidas en la Programación General Anual de los Centros. Son de carácter voluntario, y tienen como finalidad facilitar y favorecer el desarrollo integral del alumnado, su inserción sociocultural y el uso del tiempo libre. Estas deben desarrollarse fuera del horario lectivo y de las programaciones didácticas.

Unas y otras deben tener un carácter inclusivo.

Consideramos de gran importancia las actividades complementarias y extracurriculares como vía de consolidación de los temas estudiados en el aula.

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión

PRESUPUESTO Y ESTADO DE EJECUCIÓN A 31 DE DICIEMBRE DE 2024

ESTADO DE LOS GASTOS

Los gastos han de estar siempre ajustados a los ingresos disponibles.

El estado de gastos se confeccionará con arreglo a los siguientes criterios:

1. Deberá ajustarse a los recursos disponibles.
2. El destino de los fondos se aplicará a la finalidad o finalidades para los que fueron concedidos.
3. Tendrá carácter preferente la cobertura de gastos fijos (energía eléctrica, teléfono, calefacción, agua, limpieza, conservación, comedor escolar, vigilancia...) y las necesidades prioritarias del normal funcionamiento del centro.

Histórico de los presupuestos

PRESUPUESTO PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO DE 2024

Asignación 2022	97.435,54
Asignación 2023	98.897,08
Asignación 2024 (1)	98.897,08
Asignación 2025	98.897,08
Importe deducción suministro eléctrico (2023)	42.393,77
Importe deducción suministro eléctrico (2024)	(2) 23.123,87
Asignación definitiva 2024 (1-2)	75.773,21

El gasto por consumo eléctrico del instituto Andrés de Vandelvira ha disminuido desde el año 2022

Año	2022	2023	2024
Gasto eléctrico (Euros)	43960,18	24066,99	14247,40

INGRESOS DESDE 01/01/2024 AL 31/12/2024

75.773,21	Libramiento mantenimiento centro
13692,8	FP DUALIZA INA
750,00	PES
15.000,00	ESPACIOS ESCENICOS
5.000,00	AULAS DE EMPRENDIMIENTO
49.999,18	Proyecto química
1.000,00	Proyecto INNOVACION
10.667,50	Parlamento Europeo
31.200,00	Camino Santiago Europa
750,00	Certamen Musica
750,00	Certamen teatro
750,00	Aula TEA
2.784,35	Fotovoltaica
2.389,60	Taquillas
3.870,14	Productos INA
445,46	Ayuntamiento ByG
4.284,00	ACREDITA
20.000,00	RAM Fotovoltaica
142.222,98	Erasmus
1.054,89	AMPA
382.384,11	Total a 31/12/2024

INGRESOS ESPERADOS EN 2025

75.773,21	Libramiento mantenimiento centro
5.000,00	Obras RAM Agua Consumo
5.000,00	AULAS DE EMPRENDIMIENTO
8.876,47	Devolucion Retenciones Elec
18.750,00	Obras RAM Adecuación Cambio climático
	Parlamento Europeo
750,00	Certamen Musica
750,00	Certamen teatro
750,00	Aula TEA
2.784,35	Fotovoltaica
2.389,60	Taquillas
3.870,14	Productos INA
445,46	Ayuntamiento ByG
5.000,00	Oferta Integrada FP
142.222,98	Erasmus
1.000,00	AMPA
273.362,21	Total a 31/12/2025

GASTOS PRINCIPALES A 31/12/2024

GASTOS	31/12/2024
Otros(mobiliario, farmacia, libros,dept.)	2231,31
AGUAS	4798,97
ELECTRICIDAD	14247,4
GASOLEO	4760
GAS	5329,62
MANTENIMIENTO	26121,85
TELEFONO+INTERNET	2922,3
INFORMATICA	735,17
LIMPIEZA	4691,87
OFICINA	6133,38
FOTOCOPIADORA	5896,15
CICLOS	2512,08
MATERIAL DOCENTE	14739,09
ASCENSOR	1675,49
AAS. SEGURIDAD	1160,58
FERRETERIA, CARPINTERIA	820,57
DIETAS Activ Extraescolares	2439,44
TOTAL	101215,27

Se observa que los gastos son mayores a los ingresos de la consejería para los gastos de funcionamiento del centro.

ESTADO DE LA SITUACIÓN ECONÓMICA DEL CENTRO

Es de un saldo positivo de 285.910,18 euros.

ESTADO DE LA SITUACIÓN	Periodo de 01/01/2024 a 31/12/2024			
	CONSEJERÍA DE		RECURSOS DE OTRAS ADMINISTRACIONES Y ORG. PUBLICO	TOTAL
	F. OPERATIVO CONCEPTO 229	DISTINTOS DEL F. OPERATIVO		
SALDO INICIAL	-27.232,35 €	1.810,63 €	216.422,21 €	191.000,49 €
INGRESOS	158.898,39 €	45.314,62 €	160.169,39 €	364.382,40 €
GASTOS	135.170,70 €	42.165,59 €	143.138,87 €	320.475,16 €
SALDO FINAL	-3.504,66 €	4.959,66 €	233.452,73 €	234.907,73 €

OBRAS, PERSONAL Y EQUIPACIÓN

1. Obras realizadas:

Reparación y limpieza de tejado, canalones y bajantes. Poda anual.

Reparación de tuberías de agua de consumo.

Colocación de luces de emergencia.

Reparación continua de puertas, enchufes, ventanas

Reparación de sanitarios y atascos.

OBRAS PENDIENTES

Reparación de cristales rotos por actos vandálicos

Pintura de la fachada y vallado.

Reparación tuberías agua pasillo Izquierdo.

Finalización carpintería exterior para aislamiento energético. Se prevé realizarlo este año 2025

Reformas de los aseos y vestuarios del gimnasio.

Pistas deportivas. Líneas y superficie.

CONCLUSIONES

- No se dispone de saldo suficiente para cubrir los gastos de funcionamiento del centro.
- Para llegar con saldo positivo a final de año la consejería debería aumentar ingresos.
- El gasto eléctrico en 2025 aumentará debido a la subida del IVA
- Las nuevas placas fotovoltaicas han ayudado a un menor gasto energético
- Los programas Erasmus ayudan al centro en su mantenimiento.
- Los proyectos de FP y venta de bienes y servicios ayudan económicamente.
- Se debería disminuir, en lo posible, el gasto en material didáctico y mantenimiento.
- El balance económico positivo en este centro, para este año, ha sido principalmente a que el gasto en electricidad ha sido mucho menor al esperado, se ha devuelto 8.876,47 y a los programas y proyectos desarrollados.

- Para llevar a cabo las actuaciones de la PGA el presupuesto del centro será de unos 273.362,21

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

De acuerdo con la Orden 134/2023, de 22 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación interna de los centros sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas no universitarias en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, la evaluación interna del centro tiene los siguientes objetivos:

- Proporcionar elementos de reflexión sobre las actuaciones que se llevan a cabo en el centro para abordar planes de evaluación y mejora.
- Informar a la administración educativa de los procesos y resultados llevados a cabo en los centros para introducir los ajustes necesarios con el fin de mejorar la calidad del

sistema educativo.

Además, los centros docentes que inicien un nuevo mandato de dirección deberán adecuar el proceso de evaluación interna al proyecto de dirección.

Los centros educativos llevarán a cabo la evaluación interna con el objetivo de incorporarse a un proceso de mejora continua. En este sentido, los centros bajo la coordinación del equipo directivo planificarán el proceso de evaluación interna distribuyendo las dimensiones anualmente de manera coherente y equilibrada en un marco de cuatro años. En todo caso, todos los cursos se analizará el ámbito que trata el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Para este curso, se proponen los siguientes ámbitos, dimensiones y subdimensiones:

Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje

Dimensión I.1. Señas de identidad del centro: documentos programáticos.

Subdimensión 1.1. Proyecto Educativo

Subdimensión 1.5. Clima escolar: convivencia y absentismo.

Ámbito III. Resultados escolares

Dimensión III.1. Resultados académicos del alumnado.

Subdimensión 1.1. Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.